

MUNKATERV

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

2025/2026. tanév



Tartalom

1.	A TANÉV HELYI RENDJE	3
1.1	A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	3
1.2	A szünetek időtartama	3
1.3	A nemzetünk szabadság törekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	3
1.4	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	6
1.5	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	7
1.6	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	7
1.7	A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja	8
2.	AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI	9
2.1	Statisztikai adatok	9
2.2	A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok	10
o	2.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók	10
3.	KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN	11
4.	KAPCSOLATRENDSZER	13
4.1	Iskola és családi ház kapcsolata	13
4.2	A fenntartóval való kapcsolattartás	14
4.3	Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)	14
5.	A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA	15
5.1	A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	15
5.2	Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	16
5.3	Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	16
5.4	A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	17
5.5	Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	19
5.6	Tervezett mérések és vizsgák	19
6.	PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS	20
7.	A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE	21
8.	SZEMÉLYI FELTÉTELEK	22

8.1	Pedagógus adatok	22
8.2	A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	22
8.3	Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	23
8.4	Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása	24
9.	A MAGASABB VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE	25
10.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	25
11.	TÁRGYI FELTÉTELEK	26
12.	PÁLYÁZATOK	26
12.1	Folyamatban lévő projektek	26
12.2	Fenntartási időszakban lévő projektek	27
12.3	Benyújtásra tervezett pályázatok	27
13.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	28
14.	MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS SZAKMAI KÖZÖSSÉGEK ÉVES TERVEI)	29
15.	FÜGGELÉK	

1. A TANÉV HELYI RENDJE

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2025. szeptember 1. hétfő

Utolsó tanítási nap: 2026. június 19. péntek

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1-től 2026. január 16-ig tart. Az első féléves tanulmányi eredményről a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

1.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Esemény / téma		Időpont	Felelős
1.	Őszi szakmai nap	2025. október 18. szombat (áthelyezett munkanap)	Horváth Károly igazgató
2.	Diákönkormányzati nap	2025. október 22. szerda	Lovas-Bán Júlia
3.	Pályaorientációs nap	2025. november 5. szerda	Lovas-Bán Júlia
4.	Félévi tantestületi értekezlet	2026. február 2. hétfő	Horváth Károly igazgató
5.	Tavaszi szakmai nap	2026. március 16. hétfő	Horváth Károly igazgató
6.	Osztályok napja	2026. június 11. csütörtök	Osztályfőnökök

1.2 A szünetek időtartama

- Az őszi szünet előtti utolsó nap (tanítás nélküli munkanap): 2025. október 22. (szerda)
Az őszi szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)
A téli szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)
- A tavaszi szünet előtti utolsó nap (tanítás nélküli munkanap): 2026. április 1. (szerda)
A tavaszi szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

1.3 A nemzetünk szabadság törekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai élettel kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
-----	----------------	---------	---------	-----------------------

1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	4. évfolyam	2025. október 3.(péntek)	Faliújság készítése (4.a osztály), kopjafa koszorúzás (4.b osztály)
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Kovácsné Gyurkó Valéria, Meretei-Simon Beáta	2025. október 21. (kedd)	Az iskola tanulói megtekintik a történelmi eseményre készült műsort a 7.a és 7.b osztályok szereplésével
3.	Területi népdaléneklési verseny (Zalaegerszeg járás)	Gyenese Marianna	2025. november 12. (szerda)	A miniszter által elfogadott és meghirdetett tanulmányi verseny, országos felmenő rendszerben az iskola által előkészítve és helyszínt biztosítva
4.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	8. évfolyam	2026. február 25. (szerda)	Faliújságot készít és megemlékezik a 8. évfolyam. A faliújságot az alsó tagozat a tanítókkal megtekinti, a felső tagozat történelem óra keretében is megemlékezik a hősökről
5.	Vármegyei népdaléneklési verseny	Gyenese Marianna	2026. február	A miniszter által elfogadott és meghirdetett tanulmányi verseny, országos felmenő rendszerben az iskola által előkészítve és helyszínt biztosítva
6.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	5. évfolyam	2026. március 13. (péntek)	Az iskola tanulói megtekintik a történelmi eseményre készült műsort a 5.a és 5.b osztályok szereplésével
7.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	8. évfolyam	2026. április 16. (csütörtök)	Faliújságot készít és megemlékezik a 8.évfolyam. A faliújságot az alsó tagozat a tanítókkal megtekinti, a felső tagozat történelem óra keretében is megemlékezik a hősökről
8.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Órás Eszter	2026. június 4. (csütörtök)	Faliújság az aulában. Az iskola tanulói csatlakoznak Szarka Tamás „Kézfogás” elnevezésű dalának

				nemzetet összetartó közös énekléséhez.
--	--	--	--	--

Az iskola hagyományainak ápolása érdekében szervezett egyéb események:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	A népmese napja: olvasóvá nevelés, hazafias nevelés	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2025. szeptember 30. (kedd)	Osztálykeretben történő közös meseolvasás, regisztrációval, statisztika közzétételével: legnépszerűbb mesék felsorolása, rajzpályázat egyénileg
2.	A zene világnapja	Csécs Tamásné Németh Éva	2025. október 1. (szerda)	Az aulában a diákok zenei előadást (minikoncertet) hallgatnak, közös ének
3.	Vajda József népdaléneklési verseny	Gyenese Marianna	2025. október 21. (kedd)	megyei szervezésű dalostalálkozó helyszíne és házigazdája az iskola
4.	Helyesíró és szépíró verseny	Hábencius Ivett	2025. október 20. (hétfő)	megyei szervezésű tanulmányi verseny helyszíne és házigazdája az iskola
5.	Angol és német fordítói verseny	Fekete Zsuzsanna	2025. október 20. (hétfő)	megyei szervezésű tanulmányi verseny helyszíne és házigazdája az iskola
6.	Nagy Dia Nap	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2025. november 6. (csütörtök)	Diafilmvetítés osztálykeretben az iskola könyvtárában.
7.	Adventi hangverseny	Csécs Tamásné Németh Éva, Gyenese Marianna	2025. december 9-10. (kedd, szerda)	Az ének-zene tagozatos tanulók és az énekkar koncertje szülők előtt
8.	Kodály emléknep	Gyenese Marianna	2025. december 16. (kedd)	Közös énekléssel emlékezünk a magyar zenepedagógia ikonikus alakjára
9.	A Magyar Kultúra Napja - Olvasómaraton	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2026. január 22. (csütörtök)	Tanulók, pedagógusok, szülők felolvasó találkozója az iskolai könyvtárban
10.	Zrínyi Ilona területi matematika verseny alsó tagozatosok számára	Fombhorné Karakai Tünde	2026. február 20.	helyszín és előkészítő szervezés az iskolánkban
1.	Költészet napi megemlékezés	3. évfolyam	2026. április 14. (kedd)	3. osztályosok az iskola tanulói számára szavalnak a közösségi tereken

12.	Az olvasás gyönyörűsége megyei verseny alsósok számára	Bella Lívია	2026. április 17. (péntek)	Dr. Hallek Jenőné, iskolánk tanítója emlékére szervezett verseny
13.	Táncfesztivál	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2026. május 8. (péntek)	A város napjához kapcsolódó regionális találkozót az iskola tornatermében: meghívott táncsoportok és egyesületek fellépésével, köztük iskolánk tanulócsoportjaival
14.	Néptánc-népzenei évadzáró rendezvény	Varga-Salamon Éva	2026. május 13. (szerda)	a tanulók a tanévben készült néptánc-koreográfiákat adják elő szülők előtt
15.	Moderntánc est	Tasnádi Renáta	2026. június 2. (kedd)	Az ének-zene-tánc képzésben tanuló diákok évadzáró előadása szülők előtt

Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb rendezvények:

Ss z.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó ünnepély	Az első osztályban tanító pedagógusok	2025. szeptember 1. (hétfő)	Első iskolai nap ünnepi indítása kis műsorral, az első osztályosok köszöntésével
2.	Halloween - Tök jó buli: a Diákönkormányzat rendezvénye	Fekete Zsuzsanna	2025. október 22. (szerda)	Közösségépítés és hagyományörzés osztálykeretben a felső tagozat számára
3.	Iskolai farsang	DÖK munkacsoport	2026. február 13. (péntek)	Osztálykeretben
5.	Gyermeknap sportdélután	Gyermeknap munkacsoport	2026. május 27. (szerda)	A tanítási órák után közös élményszerzés közösségi játékokkal, sportversenyekkel, vetélkedőkkel
6.	Ballagás	Fombhorné Karakai Tünde, Fekete Zsuzsanna	2026. június 19. (péntek)	Végzős tanulóink jutalmazása, ünnepi búcsúzás
7.	Tanévzáró ünnepély	Gyenesé Marianna	2026. június 25. (csütörtök)	Tanulók jutalmazása, értékelés ünnepi keretek között

Tematikus események:

	Esemény	Felelős	Időpont
1.	Pénzügyi és vállalkozói témahét	Pődör Krisztina, Fombhorné Karakai Tünde	2026. március 2-6.
	Az egészséges táplálkozás hete	Kovácsné Gyurkó Valéria, Meretei-Simon Beáta	2026. március 16-20. (hétfő-péntek)
2.	Digitális témahét	Tüttősiné Gréber Mónika	2026. március 23-27.
3.	Fenntarthatósági témahét	Kovácsné Gyurkó Valéria	2026. április 20-24.
4.	Határtalanul (7. évfolyam)	Hábencius Ivett	2026. április 14-19.
5.	Erdei iskola (6. évfolyam)	Kovácsné Gyurkó Valéria	2026. május 6.és 7.
6.	Aktív iskola programok: szeptember – Sporthét, Magyar diáksport napja és Fesztivál, február – tornaverseny, parasport napja, május – Liszt torna kupa, a kihívás napja, a mozgás hete, sportdélután	Meretei-Simon Beáta	tanévet átívelő programok
7.	Népzenei műhely zenepedagógusok továbbképzése	Horváth Károly igazgató	2025. október, 2026. március

1.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős
2025. augusztus 22. (Péntek) 9.00	Alakuló értekezlet	igazgató
2025. szeptember 4. (csütörtök) 16.30	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	igazgató és az igazgatóhelyettesek
2026. február 2. (hétfő) 8.00	Félévi értekezlet	igazgató és az igazgatóhelyettesek
2026. június 29. (hétfő) 8.00	Tanévzáró értekezlet	igazgató és az igazgatóhelyettesek

1.5 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai:

Időpont	Esemény / téma	Felelős
2025.09.01. hétfő	Szülői értekezlet 1. évfolyam	Osztályfőnökök
2025.09.08. hétfő	Szülői értekezlet 2-4. évfolyam	Osztályfőnökök
2025.09.09. kedd	Szülői értekezlet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2025.11.10. hétfő	Fogadóórák 1-8. évfolyam	Igazgatóhelyettes
2026.02.09. hétfő	Szülői értekezlet 1-4. évfolyam	Osztályfőnökök

2026.02.10. kedd	Szülői értekezlet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2026.05.04. hétfő	Szülői értekezlet 1-4. évfolyam	Osztályfőnökök
2026.05.05. kedd	Szülői értekezlet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2026.06.23. kedd	Szülői értekezlet leendő első osztályosok szüleinek	Leendő osztályfőnökök

1.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Eredményességi mutató
2025. november 13. (csütörtök)	Nyílt nap óvónőknek	Borsós Ágnes	Átmenet óvodából iskolába pedagógiai tapasztalatok cseréje
2026. január 16. (csütörtök)	„Bemutkozik a Liszt iskola” - nyílt nap a leendő első osztályos gyermekeknek és szüleinek	Borsós Ágnes, Bella Livia és a leendő első osztályos tanítók	Játékos programok, ismerkedés a tanítókkal. Prezentáció az iskola honlapjára, facebook oldalára szórólap kíséretében, amit az óvodákba eljuttatunk
2026. február-március	„Ovis szerdák”: délutáni játékos összejövetel az iskolában szerdai napokon 3-4 alkalommal	Leendő első osztályos pedagógusok	Minden foglalkozáson egy-egy tematika szerepel: versmondás, körjáték, torna, interaktív informatikai játék, ének, tánc, kézművesség. Megfigyelhető, hogy az iskolakezdő gyermek miben eredményes.
2026. március 25. (szerda) 1-2. óra	Nyílt nap a leendő első osztályosok szüleinek: bemutató órákat tartanak a leendő első osztályban tanító pedagógusok	Borsós Ágnes, Bella Livia	A szülők megismerhetik a tanórai munkát, az oktatási módszereket, a pedagógust, ezek segítenek az iskolaválasztásban
2026. április 28. (kedd) 1-2. óra	Nyílt nap az alsó és felső tagozat kezdő évfolyamán tanulók szülei számára (1. és 5. évfolyam)	Horváth Károly igazgató	A szülők bepillantást kapnak a pedagógiai tevékenységbe, megfigyelhetik gyermekük napi iskolai életét

1.7 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT	Meretei-Simon Beáta	2026. január 12. (hétfő) - május 6. (péntek) között mérési adatok feltöltése a NETFIT rendszerbe

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

2.1 Statisztikai adatok

osztály/ csoport	osztály létszám	sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszke dési, tanulási és magatart ási zavarokk al küzdő tanulók (BTM)	magántan ulók	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozott an hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	lemorzsol ódással veszélyezt etett tanulók
1.a	18		1				
1.b	14	1					
2.a	26						
2.b	23	2	2				
3.a	29		2				
3.b	31	5	1				
4.a	27		2				
4.b	22	1	4		1		
5.a	28		2				
5.b	30	3	4				
6.a	24						
6.b	25	1	3				
7.a	21	1	1				
7.b	15	1	1				
8.a	18						
8.b	29	1	2		1	1	
Összesen	380	16	25	0	2	1	0

2.2 A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok

Osztály/ csoport	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	Ingyenes étkezés	Kedvezményes étkezés	Tartós beteg
1.a			2	
1.b	1			2
2.a			6	
2.b			3	1
3.a			8	1
3.b	1		8	1
4.a			2	1
4.b	1		3	4
5.a			5	
5.b			10	
6.a			5	1
6.b			8	
7.a			3	1
7.b			2	1
8.a			1	
8.b	1		2	1
Összesen	4	0	68	14

o 2.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Érintett tanulók száma: 1 fő

bejelentés időpontja	oktatási azonosítója
2020.09.01.	72902487465

3. KOCCÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

A) Helyzetelemzés

	<i>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</i>	<i>Humán erőforráshoz köthető</i>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Informatikai eszközökhöz hozzáférés az oktatásban	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Tornaterem elválasztófüggöny (forráshiány) Iskolaudvar védelme kamera telepítéssel (forráshiány)	Iskolaudvar védelme vagyondőr-szolgálat (forráshiány) Karbantartási munkatárs a külső körlet gondozására
Egyéb		

B) Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK

POZITÍV

ERŐSSÉGEK

- Tanulóink tudás- és neveltségi szintje jónak mondható
- kiemelt figyelmet igénylő tanulók száma alacsony
- együttműködő családi háttér
- Az országos méréseken elért eredmények jó mutatókkal rendelkeznek
- Továbbtanulási statisztikánk biztató képet mutat
- Módszertani sokszínűség
- Az iskolai hagyományok ápolása, a művészeti nevelésben elért jó színvonal
- családias légkör
- jó együttműködés más intézményekkel

GYENGESÉGEK

- Zsúfoltság, kevés terem. A fejlesztő foglalkozások, az óraadói (hittan) foglalkozások teremigénye kihívásokat jelent.
- A kiemelt figyelmet igénylő tanulók foglalkoztatása, oktatás-nevelése nagy igyekezetet mutat, de eredményességén folyamatosan javítani kell.
- A korai iskolaváltás (nyolc és hatosztályos gimnáziumi továbbtanulás) elkerülésére tett lépéseink továbbra is kevés eredménnyel járnak
- Technikai akadályok: gyengülő teljesítményű projektorok javítása lassan történik meg, hátráltatják a korszerű oktatási eszközök produktív felhasználást
- beiskolázási program sikeressége (csökkenő gyermeklétszám, leendő 1. osztályok)
- szülők magatartása, a házirendünk figyelmen kívül hagyása részükről

NEGATÍV

LEHETŐSÉGEK

- Szakköri foglalkozásokon tehetséggondozás, versenyfelkészítés, pályázatokon való részvétel.
- A pedagógusok digitális kompetenciáinak folyamatos fejlesztése, önfejlesztés
- a zenei nevelés új útjainak beépítése, kiemelve Zala vármegye értéktárának anyagát: a zalai népdalkincs helyi tantervű alkalmazását
- az idegennyelv oktatás iskolai arculatának, irányultságunk megújítása, az idegennyelv, informatika irányultságú osztályokban tanulók tehetséggondozásának erősítése

VESZÉLYEK

- közösségformálás kihívásai: a gyerekek is sokfelé elkötelezettek,
- helyettesítés, munkaidő elaprózódása, minőségi idő veszélyeztetve
- munkavállalók egészségi állapota miatti hiányzások befolyásolják a gördülékeny, folyamatos és építkező oktatási-nevelési folyamatot
- kevés iskolakezdő gyermek, beiskolázási körzetünk hátrányos a többi iskolához képest
- tanórák védelme (túl sok program)

<ul style="list-style-type: none"> • az udvar kamerázása a folyamatos rongálás és szemetelés miatt (forráshiány) • részvétel kormányzati programokban: nemzeti emlékezet-pedagógiai program, LEP, Aktív Magyarország program 	<ul style="list-style-type: none"> • a leterheltség miatt szakmai konzultációkra kevés idő jut
KÜLSŐ TÉNYEZŐK	

4. KAPCSOLATRENDSZER

4.1 Iskola és családi ház kapcsolata

Kapcsolattartás a tanulókkal, szülőkkel, az iskola partnereivel

Együtműködés a tanulókkal

A nevelőtestület, a diákok, tanulóközösségek és a diákönkormányzat közötti kapcsolattartást, együttműködést az igazgató, a diákönkormányzatot segítő tanár, az osztályfőnökök, valamint az SZM képviselő alakítják ki. A tanulók:

- iskolai ügyekben az osztályfőnökök, tanítók, tanárok, indokolt esetben igazgató személyes segítségét igényelhetik,
- csoportot, közösséget, iskolát érintő kérdésekben a diákönkormányzat tanári segítőjének támogatását kérhetik.

Együtműködés a szülőkkel

Az iskola szülői értekezletet tanév elején, pályaválasztás előtt, félévkor, beiskolázás után és tanév végén tart. A szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás további formái a nyílt napok, fogadóórák, illetve egyéb előre egyeztetett találkozások személyes és online módon.

A szülői munkaközösségeket a szülők alakítják meg tanév elején. Az osztályok szülői munkaközösségeivel az osztályfőnökök, az iskola szülői munkaközösségével (SZM Választmány) az igazgató tartja a kapcsolatot.

Az együttműködés további területei, lehetőségei

Az alábbi szokásrendet további miniszteri és fenntartói javaslat, utasítás alapján opcionálisan az online tér lehetőségeit felhasználva valósítjuk meg.

- nyílt tanítási napok: a szülők részt vehetnek a kijelölt tanítási órákon,
- ovis délután: a leendő első osztályosok és szüleik megismerkedhetnek az iskolával és a tanítókkal,
- családi típusú alsó tagozatos fogadóórák: előre egyeztetett időpontban egy család tagjai az iskola pedagógusaival együtt tartanak megbeszélést az intézményben

Kapcsolattartás az iskola partnereivel

Az iskolát a külső kapcsolatokban az igazgató, s az adott ügyben - munkaköri leírás alapján - felelős pedagógusai és nem pedagógus köznevelési foglalkoztatottjai képviselik:

- az intézményt támogató „Gyermekeinkért, a Jövőnkért” Alapítvány kuratóriumával az igazgató és helyettesek, s az iskola megbízott dolgozói,
- az iskola körzetéhez tartozó óvodákkal, illetve azokkal, ahova a beiratkozott tanulói jártak, az igazgató, igazgatóhelyettesek és a tanítók,
- a város általános és középiskolaival az igazgató, igazgatóhelyettesek,

- a gyermek-, és ifjúságvédelmi szervezetekkel, gyermekjóléti szolgálattal az igazgató, az iskola-egészségügyi ellátást biztosító szolgáltatóval az igazgató és az iskolatitkár,
- a művelődési házakkal, színházzal, hangverseny- és kiállítóteremmel a szabadidő szervezéséért felelős köznevelési foglalkoztatott,
- könyvtárakkal a könyvtár vezetője és a könyvtárat használó osztályok pedagógusai,
- a pedagógiai oktatási központtal az igazgató, igazgatóhelyettesek
- a hitoktatókkal és a szakszolgálat vezetőivel, pedagógusaival az igazgatóhelyettesek,
- minden más esetben az igazgató vagy az általa megbízott felelősök tartanak fenn rendszeres kapcsolatot.

A kapcsolatok formáját és módját a törvények, rendeletek, hagyományok és szokások alapján a felek határozzák meg.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- Tanévnyitó ünnepélyen
- Az iskola honlapján

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezleteken vagy ennek jegyében online kapcsolattartással, levelezéssel
- a KRÉTA e-Naplóban
- fogadóórán
- alsó tagozaton az üzenő füzetten keresztül

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- munkatervben rögzített fogadó órákon
- egyéni fogadóórákon

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- családi fogadóórák
- családi napok: szülők, nevelők, tanulók találkozója

4.2 A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskolavezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- ✓ szakmai irányítás,
- ✓ gazdasági ügyintézés,
- ✓ elvi útmutatások,
- ✓ koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- ✓ vezetői munkamegbeszélések,
- ✓ eTanker felületen történő beszámoló, igénybejelentés
- ✓ személyes beszélgetések,
- ✓ elektronikus és postai levélváltás,
- ✓ egyéb érintkezési formák.

4.3 Szakmai kapcsolatok:

4.3.1 Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ

az Oktatási Hivatal Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központjával, az ének-zene pedagógia szakmai képviselőjével közös megállapodással iskolánk biztosít helyszínt a népzenei tanulmányi versenyeknek és a zalai népzenei hagyományokat ápoló találkozóknak, bemutatóknak.

4.3.2 Pálóczi Horváth Ádám Alapfokú Művészeti Iskola

Az emelt szintű ének-zene oktatásunk részeként vezetői program keretében megújítjuk a zenei nevelést. Ennek során racionalizáljuk a képzésünkben tanuló diákok fejlesztését a helyben megtartásra kerülő, de a Zeneiskola jogviszonyában álló tanulói szolfézs csoport létrehozásával. A csoport tagjai előképző órákon vesznek részt, majd hangszer tanulmányokba kezdenek. Ez helyi és zeneiskolai tanárok együttműködésével valósul meg.

4.3.3. Egyéb kapcsolatok:

- Óvodák
- Középiskolák, kollégiumok
- EGYMI intézményei, Pedagógiai Szakszolgálat
- Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ és Intézményei
- Hevesi Sándor Színház
- Griff Bábszínház
- Deák Ferenc Megyei Könyvtár
- József Attila Városi Könyvtár
- Göcseji Múzeum
- Skanzen
- Rendőrség, Tűzoltóság, Katasztrófavédelem
- Szent Rafael Kórház, EFI iroda
- Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT iroda)
- Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály, Munkaerőpiaci és Alapkezelési Osztály
- Zala Megyei Kormányhivatal Családsegítő osztálya
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Sportegyesületek
- Egyházak
- Városi uszoda
- Jégcsarnok

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA

5.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal a 2023/2024. tanév kiemelt feladataként az energiatakarékosságra vonatkozóan kiemelt figyelmet kér a pedagógusoktól. A mindenkorai rendeletek és szabályok mentén hoz döntéseket az iskolavezetés.

5.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- a) Az országos mérés eredményeinek elemzése, következtetések, fejlesztést szolgáló feladatok
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- d) Alsó-felső tagozat váltás feladatai
- e) Elsős tanulók szocializálása
- f) Teljesítményértékelésből adódó teendők

- g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés
- h) Az egészségmegőrzésre vonatkozó tájékoztató és ellenőrző tevékenység: Aktív iskola program
- i) Az energiatakarékosságra törekvés

5.3 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Eszközei: felzárkóztató foglalkozások, tájékoztató felmérések, esetmegbeszélés, konzultáció szakemberek (pl. szociális segítő munkatárs) bevonásával; tanulók családi hátterének megismerése szülőkkel való kapcsolatfelvétellel, a tanulóval történő beszélgetéssel közvetett módon
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: differenciált foglalkozások szervezése; tehetséggondozás keretein belüli foglalkozás, ill. szakvélemény alapján
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása
Eszközei: tanulókövetés
- a tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: szakkör, versenyfelkészítés; alkotóműhelyek szervezése a tanórán kívüli időben
- a versenyek szervezése
Eszközei: feladatsor összeállítása, felhívás készítése, a versenynap forgatókönyvének összeállítása; iskolai-, háziversenyek válogatói, munkacsoport létrehozása a verseny témájához kapcsolódó szakirányban jártas pedagógusokból, motiváció (eredmények megjelenése honlapon és évkönyvben, jutalmazás, további verseny lehetőségek)
- a multikulturális tartalmak megismertetése
Eszközei: a tanév során hozzánk eljutó lehetőségek kiaknázása, pl.: idegen nyelvű színházi darab megtekintése, művészeti találkozók, táborok, kirándulások (Határtalanul osztálykirándulás hetedikeseeknek, kórusfesztivál)
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak
Eszközei: iskolai műsorok, kirándulások, tanulmányi séták (Mindszentyneum, Göcseji Múzeum); könyvtári vetélkedő, versenyszervezés a témában (Vajda József népdaléneklési verseny), bemutatók (népzenei-néptáncst), kézműves szakkör befogadása, iskolai formaruha (Liszt póló)
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése
Eszközei: önismereti foglalkozások többek között az etika tantárgy keretében; projektprogramok: egészségnap, pénzhét, digitális témahét, fenntarthatósági témahét, ünnepi alkalmak szereplési lehetőségei, pályaaorientációs nap alkalmával kitekintés a munka világába, a diákönkormányzati tevékenység

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:

- Közvetlen ellenőrzés
- Beszámoltatás (egyénilag v. csoportosan, szóban, ill. írásban)
- Óralátogatás
- Tanítási órák ellenőrzése

- Tanórán kívüli tevékenység követése, részvétel az előkészítésben
- Megfigyelések
- Közvetett ellenőrzés
- Dokumentumok tanulmányozása
- Tanulói produktum ellenőrzése

Az iskolavezetés előzetesen rendelkezésre bocsátja a projektek előkészítéséhez célszerűen kitöltendő forgatókönyvet elvárásokkal és iránymutatással, vagy a sikerkritériumokhoz deklarálja a célokat a felelősök számára.

A tervezett események megvalósításának módjáról, eszköz- és személyi igényéről az iskolavezetés és az érintettek tájékoztatása megtörténik.

A nagyobb, időszakos feladatok eredményességét vezetői körben elemzik a felelősök. A folyamatos pedagógiai feladatok óralátogatásokkal, beszámoltatással, adminisztratív nyomon követéssel valósulnak meg.

Feladatok átruházása: a vezető megnevezi az adott terület felelősét, aki eljár a tevékenység során, majd összegző jelentést készít, amely a tanév végi munkaközösségi beszámolóok részét képezik.

5.4 A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Liszt			
Tevékenység/Verse ny megnevezése	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
Iskolai kórus	5-8. évfolyam emelt szintű ének-zene oktatásban részesülő tanulói	Az iskola állandó hangversenyei és az évadban várható fellépések a város intézményeiben	Csécs Tamásné Németh Éva
Moderntánc	1-8. évfolyam emelt szintű ének-zene – tánc oktatásban részesülő tanulói és a szakköri formában tanuló diákok	2026. június Liszt iskola	Tasnádi Renáta
Moderntánc Fesztivál	Az iskola moderntánc csoportjaiban résztvevő 1-8. osztályos tanulók	2026. május	Tasnádiné Fehér Gyöngyi
Néptánc –népzene évadzáró rendezvény	Az iskola néptánc csoportjai: emelt szintű képzésben részesülő 1-6. osztályok és az ének-zene osztályok kiemelkedő népdalénekesei, hangszeresei	2026. május	Varga-Salamon Éva és az ének-zene - néptánc szakmai közösség tagjai
Informatikai kompetenciákra felkészítő szakkör (ICDL)	7.b, 8.b osztály	2026. május	Tüttősiné Gréber Mónika

Magyar nyelv és irodalom felvételi felkészítő	8.a, 8.b osztály	A tanév első feléve	Hábencius Ivett
Matematika felvételi felkészítő	8.a, 8.b osztály	A tanév első feléve	Fombhorné Karakai Tünde Tiba Anita
Versenyszerkesztés	minden évfolyamon	folyamatos	szaktanárok
Népdalfelkészítő	1-8. évfolyam tanulói szóló, kisegyüttes és énekegyüttes kategóriákban	A tanév során felmenő rendszerben és az önálló, iskolai szervezésű találkozók	Csécs Tamásné Németh Éva, Gyenese Marianna
Torna	válogatott tehetségígérettek csoportjai korosztályokra bontva 1-8. évfolyam	A tanév során felmenő rendszerben és a meghívásos országos bajnokságokon	Meretei-Simon Beáta
Rajz	válogatott tehetségígérettek szakköre. Kiállított alkotások a Gyermekgalériában és az Iskolagalériában időszakos válogatással, valamint rajzpályázatokon való részvétel egyénileg 1-4., 5-8. évfolyam	A tanév során	Kaszás Bernadett Borsós Ágnes
Diákönkormányzat	szociális tehetségsegítés, közösségépítés, demokráciatanulás	A tanév során a Diákönkormányzati eseményekhez kapcsolva	Lovas-Bán Júlia
BTMN foglalkozások	Elsősorban a tanulási nehézségek leküzdésében nyújtott támogatás megvalósítása 1-8. évfolyam tantárgyi órákon, ezen kívül egyéni/kiscsoportos foglalkozásokon (25 induló tanulóval)	Tantárgyi és órarendi fejlesztő foglalkozások formájában	Fejlesztő pedagógiai tevékenység tantárgyfelosztás alapján a kollégákkal és a gyógypedagógiai asszisztens közreműködésével Felelős: Gyenese Marianna igazgató-helyettes
SNI fejlesztő foglalkozások	Elsősorban a tanulási zavarok leküzdésében nyújtott támogatás megvalósítása 1-8. évfolyam (16 induló tanulóval)	Órarendi fejlesztő foglalkozások formájában	Utazó pedagógusok a Szakszolgálattal (EGYMI) együttműködve. A szakszolgálattal és az óraadó fejlesztő gyógypedagógusokkal való

			kapcsolattartás felelőse: Gyenesé Marianna
Egyéb fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás	1-4. évfolyamon készségfejlesztő órák a szövegértésben és matematikai logikában elakadó gyermekek esetében	Órarendben	Alsó tagozaton oktató pedagógusok
DIFER	1. évfolyam 2025.október- november	Decemberi zárójelentéssel a tapasztalatok összegzésével, dokumentálásá val	1. évfolyamon tanítók Felelős: Pődör Krisztina igazgató-helyettes

5.5 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint meghatározott időpontban történik.

Előkészítése az igazgató, igazgató-helyettesek és az alsós munkaközösség-vezetők közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5.6 Tervezett mérések és vizsgák

Belső mérések:

1-4. évfolyam:

- tanév eleji mérés az elmúlt év ismeretanyagából matematikai és szövegértési területen az alsó tagozaton
- matematikai műveletek, olvasás, szövegértés mérése (féléves időtartam, kimutatása százalékokban és pontokban évfolyam szintű összehasonlító elemzésben)
- tudáspróbák helyi feladatokból álló házi versenyeken és partnerintézményekkel való szerződéseken keresztül (pedagogusvilag.hu)
- Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével: angol nyelv az 5.b osztályban
Felelős: angol nyelvtanárok, szakmai munkaközösség-vezetők
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése
Határidő: felmérés 2025. október 22.
Felelős: 1. évf. osztályfőnökei
- Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés alsó tagozaton a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével
Határidő: 2026. május
Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

Külső mérések:

- Országos digitális kompetencia mérések a 4-8. évfolyamokon

6. PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2025/2026. tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szabályozza. A nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel pályaválasztási szülői értekezleten való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Pályaválasztási felelős: Lovas-Bán Júlia

Az iskola igazgatója, helyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását. A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák. A pályaválasztást segítő pályaorientációs felelős támogató program-javaslatokkal segíti a tanulókat. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő foglalkozásokra.

A TANFELÜGYELETI MEGÁLLAPÍTÁSOKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az intézmény intézkedési tervében meghatározott területek fejlesztése:

ssz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Az országos mérési eredmények értékelésének és hasznosulásának dokumentálása, pontosabb elemzése.	Pődör Krisztina igazgató- helyettes	folyamato s	természettudomány, történelem területén előremozdulás
2.	A szülők aktívabb bevonása az iskolai közösségi életbe.	Horváth Károly igazgató	folyamato s	Kapcsolattartás aktívabbá tétele (SZM elnök)
3.	Az emelt szintű oktatást támogató tanulási környezet kialakítása, bővítése. Az ének-zene tagozat, mint sok évtizedes képzési prioritás megérdemelne egy jól felszerelt szaktantermet. A táncképzés miatt fontos lenne a tornaterem két részre oszthatósága, amihez függöny beszerzése lenne szükséges.	Horváth Károly igazgató	folyamato s	A fizikai környezet a helyi tantervi tartalmak beépítésével a külső környezet számára is érzékelhetőbbé válik, amely tényező elősegítheti a beiskolázás sikerességét.

7. A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE

Megvalósítandó célok a tanév során

- Környezettudatosság és energiatakarékosság tudatosítása, oktatása, pedagógiai módszerek megosztása önképzéssel

- A pedagógusok teljesítményértékelésében az első évben levont tapasztalatok alapján kialakítani a racionális, elvárható és mérhető értékelést.

Esemény / téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Szelektív hulladékgyűjtés	Kovácsné Gyurkó Valéria	folyamatos	tanulók tudatossága, szokásainak pozitív változása
Energiajárőr csoport	Kovácsné Gyurkó Valéria	folyamatos	tanulók bevonásával nagyobb figyelem jut a házirend szabályainak betartására, a takarékoság hasznára
Gazdagító programok beépítése: meseterápia	Kalmár Annamária	folyamatos	tanulást és olvasást fejlesztő élményórák
Aktív iskola egész éven átívelő programjainak megvalósítása	Meretei-Simon Beáta	folyamatos	Jobb NETFIT eredmények

8. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

8.1 Pedagógus adatok

Nevelőtestület: 31 fő (+3 fő óraadó)

NOKS: 5 fő

Technikai személyzet: 8 fő

8.2 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

2025. decemberig a tantestületben nincs pedagógusminősítésben résztvevő kolléga. A 2025. júniusáig gyakornoki státuszban álló tanárok: Dervalics Dorka Anna és Tasnádi Renáta sikeres minősítő vizsgát tettek. 2025. szeptembertől Pedagógus I. fokozatban kezdték el a tanévet.

8.3 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Tantestület
Alsó tagozat

1.	Bella Livia	tanító, osztályfőnök: 4.a alsós humán munkaközösség-vezető
2.	Borsós Ágnes	tanító, osztályfőnök: 3.a alsós reál munkaközösség-vezető
3.	Csordás Anikó	tanító
4.	Gróf Tímea	tanító, osztályfőnök: 3.b, angol nyelv szakkollégium
5.	Horváth Miklós	tanító, szakvizsgázott pedagógus: fejlesztő pedagógia
6.	Kalmár Annamária	tanító, meseterápia foglalkozások
7.	Mazzag Orsolya	tanító, gyakornok, német nyelv műveltségterület
8.	Miholcsek Katalin	tanító, technika szakkollégium, osztályfőnök: 2.b
9.	Molnár Gábor	tanító, testnevelés (úszás) és könyvtár szakkollégium
10.	Mónok Zsuzsanna	tanító, gyógypedagógiai asszisztens képesítéssel
11.	Móricz-Takács Eszter	tanító, angol nyelv műveltségterület
12.	Péntek Zsuzsanna	tanító, osztályfőnök: 4.b
13.	Pődör Krisztina	tanító, igazgató-helyettes, matematika műveltségterület, szakvizsgázott pedagógus: pénzügyi ismeretek terület irányítója, mesterképzés: intézményfejlesztés
14.	Simon Adrienn	tanító, osztályfőnök: 2.a, szakvizsgázott pedagógus: közoktatási vezető
15.	Simon Veronika	tanító, osztályfőnök: 1.b
16.	Tüttősiné Gréber Mónika	tanító, középiskolai informatikatanár végzettség, informatika műveltségterület
17.	Varga-Salamon Éva	tanító, osztályfőnök: 1.a népi gyermektánc oktató, informatika műveltségterület
Felső tagozat		
18.	Csécs Tamásné Németh Éva	éneket-zenetanár, karvezető, osztályfőnök: 5.a
19.	Dervalics Dorka	magyar nyelv és irodalom -angol nyelv tanár
20.	Fekete Zsuzsanna	angol nyelvtanár, osztályfőnök 8.b, a Diákönkormányzatot segítő pedagógus
21.	Fombhorné Karakai Tünde	Felső reál munkaközösség-vezető matematika- fizika tanár, osztályfőnök: 8.a,
22.	Gyenesse Marianna	igazgató-helyettes, éneket-zene-történelem szakos tanár, pedagógusminősítési és tanfelügyeleti szakértő
23.	Hábencius Ivett	magyar szakos tanár, felső humán munkaközösség vezetője, mentor szakképzettség
24.	Horváth Károly	igazgató, éneket-zenetanár, népzene-tanár, szakvizsgázott pedagógus: közoktatási vezető, mestervezető
25.	Kaszás Bernadett	éneket-zene-rajz tanár a vizuális kultúra tantárgy keretében az iskolai galériák gondozója
26.	Kovácsné Gyurkó Valéria	természetismeret-biológia-földrajz tanár, osztályfőnök 7.a,

		környezetvédelmi és egészségnevelési terület gondozója
27.	Lovas-Bán Júlia	angol nyelvtanár, osztályfőnök: 6.a pályaválasztásért felelős pedagógus, szakvizsgázott pedagógus: közoktatási vezető
28.	Meretei-Simon Beáta	testnevelő tanár, torna és kézilabda edző
29.	Órás Eszter	történelem-magyar szakos tanár, osztályfőnök: 5.b
30.	Talabér Sándor	matematika-kémia-informatika szakos tanár
31.	Tasnádi Renáta	testnevelés tanár, gyógytestnevelés szak, modern tánc oktató
32.	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	könyvtáros tanár – orosz, német nyelvtanár, tankönyv felelős
33.	Tiba Anita	matematika-technika tanár, osztályfőnök: 6.b

További alkalmazottak és munkatársak		
NOKS		
1.	Babati Szilvia	pedagógiai asszisztens SNI tanuló mellé rendelve
2.	Vödrédi Boglárka	pedagógiai asszisztens
3.	Herbai Veronika	iskolaitkár
4.	Salamon Andrea	laboráns
5.	Könye Szabolcs	rendszergazda, informatika szakos tanár végzettség
Óraadók		
1.	Winklerné Fehér Livia	(Óraadó) matematika-könyvtár szakos tanár szakvizsgázott pedagógus: minőségbiztosítási szakértő, közoktatási vezető, oktatás-informatikus
2.	Kiss Norbert	néptánc oktató
3.	Domokos Ádám	testnevelés oktató
Hitoktatók: (magyar katolikus egyház, református egyház, evangélikus egyház, hit gyülekezete)		
1.	HO1	
2.	HO2	
3.	HO3	
4.	HO4	
5.	HO5	
6.	HO6	
7.	HO7	
8.	HO8	
Külső alkalmazottak		
1.	Domjáné Vizsi Krisztina	gyógypedagógus
2.	László Alexandra	gyógypedagógus
3.	Majorné Sipos Melinda	logopédus
Intézményközi kapcsolatok		
4.	Kovács-Gundrum Sarolta	fejlesztő pedagógus
5.	Szabó Beáta	szociális munkatárs
Technikai személyzet		
1.	Fombhor Csaba	karbantartó
2.	Horváth-Kónya Anita	takarító
3.	Veres Ildikó	takarító
4.	Döbrentey Gyuláné	takarító

5.	Marton Júlia	takarító
6.	Kulman Erika	takarító
7.	Kozma Istvánné	takarító
8.	Kulcsár Éva	portás
Iskolaorvos		
1.	Dr. Sallai Alexandra	iskolaorvos
2.	Kovács Andrea	védőnő
Iskolarendőr		
1.	Kovács Zoltán	

8.4 Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv:

A 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (a pedagógus-továbbképzés rendszeréről) alapján készítettük elő a pedagógusok továbbképzésének ütemezését.

9. A MAGASABB VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Horváth Károly igazgató Gyenesse Marianna igazgató-helyettes Pődör Krisztina igazgató-helyettes	Gyenesse Marianna igazgató-helyettes	Horváth Károly igazgató	Pődör Krisztina igazgató-helyettes	Horváth Károly igazgató Gyenesse Marianna igazgató-helyettes Pődör Krisztina igazgató-helyettes heti váltásban

10. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	igazgató

október	évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum- vizsgálat	igazgatóhelyettesek
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	igazgató, igazgatóhelyettesek, szakmai munkaközösség-vezető
december	tanulói értékelések	KRÉTA e-Napló	betekintés	igazgató, igazgatóhelyettesek
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	beszámolók, statisztika, nyomtatott és egyéb papír alapú dokumentáció	dokumentum- vizsgálat	igazgató és az igazgatóhelyettesek
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum- vizsgálat	igazgató
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció	dokumentum- vizsgálat	igazgató és az igazgatóhelyettesek
április	harmadik negyedéves értékelések	KRÉTA e-Napló	dokumentum- vizsgálat	igazgató és az igazgatóhelyettesek
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megtervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum- vizsgálat	igazgató

június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum- vizsgálat	igazgató és az igazgatóhelyettesek
--------	------------------------------	---	--------------------------	---------------------------------------

11. TÁRGYI FELTÉTELEK

A köznevelési törvényben előírtak alapján az oktatás-nevelés feltételei nagyrészen adottak. Két osztályterem tanulói bútorzata nem megfelelő, hiányos: a régi tanulói székek és asztalok részben többször javítottak és élettartamuk véges, részben a korábban selejtezésre kerültek méretük miatt hiányoznak. Pótlására igénybejelentőn keresztül kérünk egy tanterembe 5-6. osztályosok méretére és egy tanteremre 7-8. osztályosok méretére 30-30 széket és 15-15 padot.

PÁLYÁZATOK

1.1 Folyamatban lévő projektek

Erzsébet tábor: őszi ottalvós osztálykirándulás: 2025. szeptember 22-24.

Határtalanul: 7. osztályosok osztálykirándulása Erdélybe 2026. áprilisában

1.2 Fenntartási időszakban lévő projektek

—

1.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

12. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskolai munkatervet az intézmény diákönkormányzata év hó napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt:, év hónap nap

.....

diákönkormányzat képviselője

Az iskolai munkatervet a szülői szervezet (közösség) vezetőjével év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) vezetője véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

13. MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS SZAKMAI KÖZÖSSÉGEK ÉVES TERVEI)

- 1.sz. melléklet Feladatnaptár
- 2.sz. melléklet Alsós reál munkaközösség munkaterve
- 3.sz. melléklet Alsós humán munkaközösség munkaterve
- 4.sz. melléklet Felső reál munkaközösség munkaterve
- 5.sz. melléklet Felső humán munkaközösség munkaterve
- 6.sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve
- 7.sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve

14. FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló miniszteri rendelet

(https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat)

A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról

403/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

Tantárgyfelosztás

KRÉTA

Órarend

KRÉTA

Egyéb foglalkozások időpontja, helye, a foglalkozásvezető neve:

Foglalkozás megnevezése	Időpontja	Helye	Foglalkozásvezető neve
néptánc (Körtánc Művészeti Iskola telephelyeként)	a tanév elején egyeztetett időpontokban	művészeti terem, vagy tanterem	Kiss Norbert
színjátszó szakkör (Körtánc Művészeti Iskola telephelyeként)	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Táncterem vagy aula	Mihály Péter
tenisz	a tanév elején egyeztetett időpontokban a Sport legyen a tied! c. pályázat keretében	Liszt - tornaterem	Bakos György

röplabda	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Liszt - tornaterem	Dala Bernadett
sakk	a tanév elején egyeztetett időpontokban	tanterem	Mészáros Tamás
Úszás 1. évfolyam (Úszónemzet program)	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Városi Fedett Uszoda	Megállapodás szerint
szivacskezilabda	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Liszt - tornaterem	Meretei-Simon Beáta